

ଆଦର୍ଶ ଆଚରଣ ବିଧି

ଜନ ଡିଭର ଫାଇନାନ୍ସିଆଲ୍ ଇଣ୍ଡିଆ ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍ (ଆମେ, ଆମେ ଓ ଆମର) ନିମ୍ନ ଲିଖିତ ଆଦର୍ଶ ଆଚରଣ ବିଧିଗୁଡ଼ିକୁ ଅନୁପାଳନ କରିବାକୁ ସ୍ୱୀକୃତି ଦେଉଛୁ ।

ଆଦର୍ଶ ଆଚରଣ ବିଧି ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ଏହିସବୁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଲାଗୁ କରାଯିବ:

- ରଣ ଓ ଏହାର ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ପାଇଁ
- ରଣ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଓ ସର୍ତ୍ତ/ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ
- ରଣ ଆବଂଚନ ସହ ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ
- ଆବଂଚନ ପରବର୍ତ୍ତୀ ତଦାରଖ
- ସାଧାରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ

୧. ରଣ ପାଇଁ ଆବେଦନ ଓ ତାହାର ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ

- ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ପାଇଁ ସମସ୍ତ ଯୋଗାଯୋଗ ଗୁଡ଼ିକୁ ଆଂଚଳିକ ଭାଷାରେ କିମ୍ବା ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବୁଝିହେଉଥିବା ଭାଷାରେ କରାଯିବ
- ରଣ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ସହିତ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସଂପୃକ୍ତ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସମସ୍ତ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ, ଯଦ୍ୱାରା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଅଣ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଫାଇନାନ୍ସ କଂପାନୀମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀର ଏକ ଅର୍ଥପୂର୍ଣ୍ଣ ତୁଳନା କରାଯାଇପାରେ ଏବଂ ରଣ ନେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସୂଚନାଯୋଗ୍ୟ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନିଆଯାଇପାରେ । ଆବେଦନ ଫର୍ମ ସହିତ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକୀୟ ନଥିପତ୍ର ବିଷୟରେ ମଧ୍ୟ ସୂଚନା ରହିଛି ।
- ଆମେ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଆବେଦନ ଫର୍ମଗୁଡ଼ିକର ପ୍ରାପ୍ତି ସ୍ୱୀକାର କରିବୁ ଏବଂ ଆନୁମାନିକ ସମୟସୀମା ପ୍ରଦାନ କରିବୁ ଯେଉଁଥିରେ ରଣ ଆବେଦନ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କୁ ଦିଆଯିବ ।

୨. ରଣ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଓ ସର୍ତ୍ତ/ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ

- ଆମେ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କୁ ଆଂଚଳିକ ଭାଷା କିମ୍ବା ମଂଜୁରୀ ପତ୍ରରେ ସ୍ୱୀକୃତ ବା ଅନ୍ୟଥା ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବୁଝିହେଉଥିବା ଭାଷାରେ ଲିଖିତ ଆକାରରେ ଜଣାଇବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବୁ, ମଞ୍ଜୁରୀ ହୋଇଥିବା ରଣ ପରିମାଣ ସହ ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ ସହ ବାର୍ଷିକ ସୁଧ ହାର ଓ ଏହାର ପ୍ରୟୋଗ ଏବଂ ଆମର ରେକର୍ଡ୍ ଗୁଡ଼ିକରେ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଏହି ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ ଗ୍ରହଣ ଅନୁସାରେ ରଖାଯିବ । ରଣ ରାଜିନାମାରେ ବିଲମ୍ବିତ ପଇଠ ପାଇଁ ଆଦାୟ କରାଯିବାକୁ ଥିବା ଜରିମାନା ସୁଧ ବିଷୟରେ ମଧ୍ୟ ଆମେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବୁ ।
- ଆମେ ରଣ ରାଜିନାମାର ଏକ ନକଲ ପ୍ରଦାନ କରିବୁ, ବିଶେଷତଃ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବୁଝିହେଉଥିବା ଆଂଚଳିକ ଭାଷାରେ ଏଥିସହିତ ସବୁ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କୁ ରଣ ମଞ୍ଜୁରୀ ସମୟରେ ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ସଂଯୁକ୍ତ ନଥିପତ୍ରର କପି ପ୍ରଦାନ କରିବୁ ।

୩. ରଣ ଆବଂଚନ ସହିତ ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ

- ଆକାଉଣ୍ଟରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ପରିବର୍ତ୍ତନ କ୍ଷେତ୍ରରେ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କୁ ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ ସହ ବଂଚନ କାର୍ଯ୍ୟସୂଚୀ, ସୁଧ ହାର, ସେବା ଦେୟ, ପ୍ରିପେମେଣ୍ଟ ଦେୟ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ / ଶୁଳ୍କ ଅର୍ଡ଼ରୁକ୍ତ କରି ରାଜିନାମା ଅନୁଯାୟୀ ଯେକୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ବିଷୟରେ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବୁଝିହେଉଥିବା ଆଂଚଳିକ ଭାଷାରେ ଲିଖିତ ଆକାରରେ ଜଣାଇବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବୁ ଏବଂ ସମୟକୁ ସମୟ ଅନୁସାରେ ସାର୍ବଜନୀନ ନୋଟିସ/ ଆମ ୱେବସାଇଟ୍ ଦ୍ୱାରା ଜଣାଇବୁ ।
- ଆମେ ଆଶା କରୁଥିବା ସୁଧ ଦରରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଏବଂ ଦେୟତା/ଶୁଳ୍କ ପରିବର୍ତ୍ତନ ସଂପର୍କରେ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବୁ ।
- ଆମେ ରଣ ରାଜିନାମା ଅନୁଯାୟୀ ରଣ ଦେୟ ରିକଲ ବା ରଣ ପ୍ରଦାନକୁ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାକୁ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବୁ ।

- ଆମେ ସମସ୍ତ ଦେୟ ପରିଶୋଧ କରିବା ଏବଂ ରଣର ବକେୟା ପରିମାଣକୁ ହୃଦୟଙ୍ଗମ କଲାପରେ ସିଲ୍‌କ୍ୟୁରିଟିକୁ ମୁକ୍ତ କରିବୁ, ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧରେ ଆମର ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଦାବାକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ଆମେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ଅନ୍ୟକୌଣସି ଦାବା ଓ ସର୍ତ୍ତ ଅନୁଯାୟୀ ସର୍ତ୍ତ ପ୍ରଦାନ କରିବୁ ଯାହା ସଂପୃକ୍ତ ଦାବା ପ୍ରଦାନ/ ସମାଧାନ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସିଲ୍‌କ୍ୟୁରିଟିଗୁଡ଼ିକ ବଜାୟ ରହିବ ।
- ପଂଜିକୃତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ: ଟାଣ୍ଡାର ୧୪, ସାଇବର ସିଟି, ମଗରପଟା ସିଟି, ହାଡାପସର, ପୁନେ-୪୧୧୦୧୩, ଭାରତ, ଫୋନ୍-+୯୧(୨୦)୨୨୪୨୫୦୦୦, ଫାକ୍ସ-୯୧(୨୦)୨୨୪୨୫୦୦୧, ୱେବସାଇଟ - www.deere.co.in

ସାଧାରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀ:

- ରଣ ରାଜିନାମାର ସର୍ତ୍ତ ଓ ବ୍ୟବସ୍ଥାବଳୀରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ବ୍ୟତୀତ ଆମେ ରଣ ନେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟରେ ହସ୍ତକ୍ଷେପ କରିବୁ ନାହିଁ (ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ରଣ ନେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନୂତନ ସୁଚନା ପ୍ରକାଶ କରାଯାଇ ନାହିଁ) ଅବଶ୍ୟ, ଏହା ସୁଚୀତ କରେ ନାହିଁ ଯେ ଆମର ପୁନରୁଦ୍ଧାର ତଥା ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ସୁରକ୍ଷାକୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବା ତଥା ନାନାକିତ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ନିୟୁକ୍ତିର ଆବଶ୍ୟକତା ଏହି ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଭାବିତ ହେଉଥିବ ।
- ରଣ ଖାତା ସ୍ଥାନାନ୍ତର ପାଇଁ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କଠାରୁ ଏକ ଅନୁରୋଧ ପ୍ରାପ୍ତ ହେଲେ, ସମ୍ମତି କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା-ଯଥା, ଆମର ଆପତି, ଯଦି ଥାଏ ତେବେ କୌଣସି ଅନୁରୋଧ ଗ୍ରହଣ ତାରିଖଠାରୁ ୨୧ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ଜଣାଇଦିଆଯିବ ଓ ଆଇନ ଅନୁସାରେ ସ୍ୱଚ୍ଛ ରୁକ୍ତିନାମା ଅନୁଯାୟୀ ଏହିପରି ସ୍ଥାନାନ୍ତର କାର୍ଯ୍ୟ ସଂପାଦିତ ହେବ ।
- ଆମର ସଂଗ୍ରହଣ ନୀତି ସୌଜନ୍ୟତାପୂର୍ଣ୍ଣ, ନ୍ୟାୟପୂର୍ଣ୍ଣ ବ୍ୟବହାର ଓ ଆପୋଷ ବୁଝାମଣା ଆଧାରିତ ହେବ ।
- ରଣ ପୁନରୁଦ୍ଧାର ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଆମେ କୌଣସି ସମସ୍ୟାର ସମ୍ମୁଖୀନ ହେବୁ ନାହିଁ- ଯେପରିକି ଅସମୟରେ ରଣ ନେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ କଷ୍ଟ ଦେବା, ପୁନରୁଦ୍ଧାର ପାଇଁ ବଳ ପ୍ରୟୋଗ ଇତ୍ୟାଦି ।
- ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହିତ ଉପଯୁକ୍ତ ବ୍ୟବହାର ପ୍ରଦର୍ଶନ ପୂର୍ବକ ତାଙ୍କ ସହ କାରବାର କରିବା ପାଇଁ ନିଜ କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ତାଲିମ ଦେବୁ ।
- ଆମ କାର୍ଯ୍ୟକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ନିଷ୍ପତ୍ତିରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ ବିବାଦ ଅନ୍ତତଃପକ୍ଷେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଉଚ୍ଚ ସ୍ତରରେ ଏବଂ ଆମ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ପ୍ରଣାଳୀ ଅନୁସାରେ ଶୁଣାଯିବ ଓ ସମାଧାନ କରାଯିବ ।
- ଆମେ ଏହି ଆଦର୍ଶ ଆଚରଣ ବିଧି ଅନୁଯାୟୀ ସହିତ ବିଭିନ୍ନ ସ୍ତରର ପରିଚାଳନା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନ ପ୍ରଣାଳୀର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ଉପରେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ସମୀକ୍ଷା କରିବୁ ।

୪. ପରବର୍ତ୍ତୀ ସହାୟତା

ଆଦର୍ଶ ଆଚରଣ ବିଧି ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନ ଥିଲେ ଏହାକୁ ଲେଖିପାରିବେ:

କମ୍ପାନିଆନସ ଅଫିସର

ଜନ ତିୟର ପାଇନାନ୍ସିଆଲ୍ ଇଣ୍ଡିଆ ପ୍ରାଇଭେଟ ଲିମିଟେଡ

ଟାଣ୍ଡାର ୧୪, ସାଇବର ସିଟି, ମଗରପଟା ସିଟି, ହାଡାପସର, ପୁନେ-୪୧୧୦୧୩